

«Ақмола облысы білім басқармасының
Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Жолымбет кентінің № 2 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

КЕЛІСЕМІН:
Шаруашылық меңгерушісі
Мырзахмет Т.Қ.
«04» 09 2023 жылы



КАБИНЕТТІҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ

№17 кабинет

№17 оқу кабинетінің паспорты

Кабинет меңгерушісінің аты-жөні, тегі: Сәрсенби Иман,
Майт Серікгул

2023-2024 оқу жылы

2. Кабинетке жауапты сынып: 3 «Ә»- сынып I ауысым

2 «Ә»-сынып 2-ауысым

Оқу кабинетін пайдалану ережесі

1. Оқу кабинетін сабақтың басталуынан 15- минут бұрын ашу керек.
2. Оқушылар кабинетте оқытушымен бірге болуы қажет.
4. Кабинеттің ауасын әр үзілісте желдетіп алу керек.
5. Оқытушы сабақтан соң кабинетте тазалық жүргізуді ұйымдастырып отыру керек.

Кабинеттің 2023-2024 оқу жылындағы міндеттері

1. Кабинеттегі оқу материалдарын пәндік тараулар, тақырыптар бойынша жүйелі жинақтауды жалғастыру.
2. Оқыту үрдісінде техникалық және көрнекілік материалдарды кеңінен пайдалану.
3. Оқушылармен әсекелей жұмыс істеуде пән кабинетінің мүмкіндігін кеңінен пайдалану



Кабинеттегі мүліктер тізімі

р/с	Мүліктер атауы	Саны
1	Тақта	1
2	Оқушы партасы	15
3	Оқушы үстелі	30
4	Мұғалім орындығы	1
5	Мұғалім үстелі	1
6	Тумбочка	1
7	Шкаф	3
8	Плафон	4
9	Перде	2
10	Шелек	3
11	Қоқыс шелегі	1

**Кабинеттің 2023-2024 оқу жылына арналған
жұмыс кестесі**

1- сынып

сабақ	Апта күндері				
	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1	Әліппе	Әліппе	Әліппе	Математика	Математика
2	Математика	Математика	Әліппе	Әліппе	Әліппе
3	Бейнелеу	Еңбекке баулу	Дене шынықтыру	Логика әлемі	Дене шынықтыру
4	Дене шынықтыру	Жаратылыс тану	Дүниетану	Музыка	Цифрлық сауаттылық