

«Ақмола облысы білім басқармасының
Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Жолымбет кентінің № 2 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

КЕЛІСЕМІН:
Шаруашылық меңгерушісі
Мырзахмет Т.Қ.
«.....».....2023 жыл



КАБИНЕТТІҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ

№ 15 кабинет

№ 15 оқу кабинетінің паспорты

1. Кабинет меңгерушісінің аты-жөні, тегі: Бергенбай Майгүл

2023 - 2024 оқу жылы

2.Кабинетке жауапты сынып: 1 сынып I ауысым

Оқу кабинетін пайдалану ережесі

- 1.Оқу кабинетін сабақтың басталуынан 15 минут бұрын ашу керек.
- 2.Оқушылар кабинетте оқытушымен бірге болуы қажет.
- 4.Кабинеттің ауасын әр үзілісте желдетіп алу керек.
- 5.Оқытушы сабақтан соң кабинетке тазалық жүргізуді ұйымдастырып отыру керек.

Кабинеттің

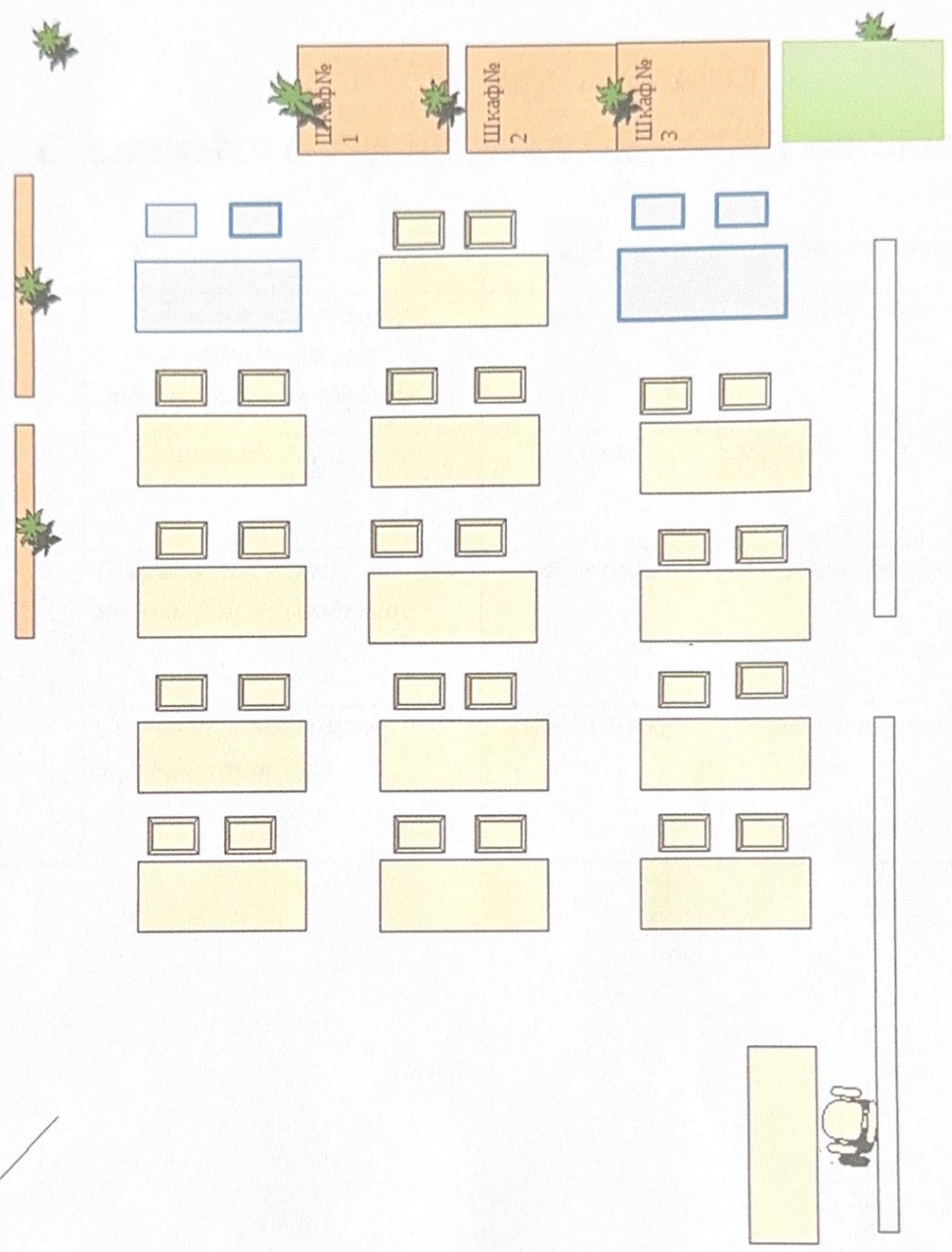
2023-2024 оқу жылындағы міндеттері

1. Кабинеттегі оқу материалдарын пәндік тараулар, тақырыптар бойынша жүйелі жинақтауды жалғастыру.
2. Оқыту үрдісінде техникалық және көрнекілік материалдарды кеңінен пайдалану.
3. Оқушылар мен жекелей жұмыс істеуде пән кабинетінің мүмкіндігін кеңінен пайдалану

р/с	Мүліктер атауы	Саны	Инвентарлық номер
1	Тақта	1	23706000165
2	Оқушы партасы	15	2383700242
3	Оқушы үстелі	30	2383700242
4	Мұғалім орындығы	1	23706000182
5	Мұғалім үстелі	1	2370600461
6	Тумбочка	1	2383700229
7	Шкаф	1	2383700230
8	Мултимедиалық құрылғы (проектор Vivitek)	1	2360500107
9	Интербелсенді тақта	1	2360500107
9	Компьютер	1	2360500184
10	Перне тақта	1	2360500184
11	Қуат блогы	1	2360500184
12	Тінтуір	1	2360500184
13	Плафон	4	
14	Перде	2	
15	Шелек	3	
16	Қоқыс шелегі	1	

Кабинеттегі мүліктер тізімі





15 кабинеттің орналасу сұлбасы

2023-2024 оқу жылына
Бастауыш сыныптар кабинетінің жоспары

№	Жоспарланған шаралар	мерзімі	Жауаптылар
1	Заңның жаппай оқу сабақтары мен тақырыптарын құрастыру	қыркүйек	1 сынып жетекшісі
2	Сыныпты гүлдендіру	қазан	Мұғалім, ата-аналар
3	Әдестемелік қорын молайтуын жалғастыру	Жыл бойы	1 сынып жетекшісі
4	Сыныптың заттарын түгендеп тапсыру	Жыл бойы	1 сынып жетекшісі