

«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Жолымбет кентінің №2 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің отырысының
№1 хаттамасы

Өткізген уақыты: 31.08.23 ж

Қатысқаны: 9

Күн тәртібінде:

1. 2023-2023 оқу жылына әдістемелік жұмысына талдау
2. 2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен танысу
3. 2023-2024 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талдау
4. 2023-2024 оқу жылына тақырыптық күнтізбелік жоспарын бекіту
5. Инновациялық технологиялардың бастауыш мектептегі білім сапасын арттырудағы маңызы

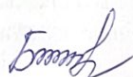
Тыңдалды:

1. Әдістемелік бірлестік жетекшісі Хыдырхан М. 2022-2023 оқу жылындағы атқарылған жұмыстардың нәтижесімен таныстыра келе, өткен оқу жылындағы жетістіктер мен кемшіліктерге тоқтала кетті.
2. Келесі кезекте 2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыра отырып ерекшеліктеріне тоқталды. Мұнда Бастауыш білім беру деңгейінде тілдерді кезең-кезеңімен оқыту шеңберінде оқыту Қазақ тілінде жүргізілетін 2-сыныптан «Орыс тілі» пәнін оқыту басталатыны айтылды. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын жүзеге асыру аясында негізгі орта білім беруде академиялық білімге, функционалдық сауаттылықты қалыптастыруға, пәндік, метапәндік дағдылар мен құзыреттерді дамытуға, STEM-тәсілі негізінде оқытуға, тәрбиелік компонентті күшейтуге және инклюзивті орта қалыптастыруға баса назар аударылатын болады.
3. Жаңа 2023-2024 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспары талқыланып, ұстаздар өз ұсыныс, пікірлерін айтты.
 - 2022-2023 оқу жылына тақырыптық күнтізбе жоспарын оқу жылының 25 мамырда аяқталатынын ескеріп, оқу бағдарламасын, оқу мақсаттарын зерделеу.
4. Келесі мәселе бойынша Хыдырхан М. «Инновациялық технологиялардың бастауыш мектептегі білім сапасын арттырудағы маңызы» тақырыбында мастер калсс өткізді. Өзінің іс-тәжірибесінде күнделікті сабақтарда қолданатын әдістері көрсетті. Мастер класс бойынша сұрақтар қойылып, оны талқылады.

Шешімі:

1. 2022-2023 оқу жылының талдауы бойынша ескертулерді, олқылықтарды жою
2. 2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хаттағы өзгерістерді назарға алу
3. Жаңа 2023-2024 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын бекітуге ұсыну
4. 2023-2024 оқу жылына тақырыптық күнтізбелік жоспарын бекітуге ұсыну

Хатшы:



Тохай Б.

«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Жолымбет кентінің №2 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің отырысының
№2 хаттамасы

Өткізген уақыты: 30.10.23 ж
Қатысқаны: 9

Күн тәртібінде:

1. 2023-2024 оқу жылы бойынша 1-тоқсанның қорытындысы
2. 1-тоқсанға жоспарланған іс-шараларға талдау, «Бастауыш-білім бастауы» атты онкүндігінің жұмысына талдау
3. Мектепалды даярлық сыныбы мен 1 сыныптардың мектепке бейімделуі
Жанарбек Ш., Кажымухан А.

Тыңдалды:

1. Әдістемелік бірлестік жетекшісі Хыдырхан М. 2023-2024 оқу жылының 1-тоқсан қорытындысына талдау жасалып, әр сынып жетекші өз сыныбы бойынша есеп берді. Бағдарламаны игерудегі қиындықтар мен жетістіктерге тоқталды. Осы бағытта жүргізіліп жатқан жұмыстарға талдау жасалды.
Тоқсандық БЖБ, ТЖБ талдаулары, журналдарға мақала беру секілді де жұмыстарды қоса атқару керектігі ескертілді. Пәндер бойынша дәптерлердің 2-4 сынып аралығында тексерген нәтижесінде мұғалім тарапынан дәптердің жүйелі тексерілмеуі атап айтсақ 3 «Ә», 2 «Ө» сыныптарда түзету жұмыстары жүйелі жүргізілмеген. Берген ескертулер уақытылы жойылып отырсын.
2. Келесі кезекте ӘБ жетекшісі Хыдырхан М. сөз алып 1-тоқсандағы жоспарланған іс-шаралардың уақытылы орындалғанын және нәтижесіне талдау жасады. Соның ішінде «Бастауыш-білім бастауы» атты онкүндіктің жоспарға сай барлық іс-шараның уақытылы жоғары дәрежеде өтіп, қойған мақсатқа жеткені айтылды.
Сабақ беру барысында жас мамандардың функционалдық сауаттылықты қалыптастыруға, пәндік, метапәндік дағдылар мен құзыреттерді дамытуға, STEM-тәсілі негізінде оқытуға, тәрбиелік компонентті күшейтуге және инклюзивті орта қалыптастыруға баса назар аудару қажет екені ескертілді.

Шешім:

1. Бағдарламаны игеруде қиындалған оқушыларға жеке жұмыс жүргізілсін..
2. Жас мамандармен жұмыс жоспарлы жүргізілсін. Пән дәптерлері уақытылы тексерілсін.

Келесі мәселе бойынша мектепалды даярлық сынып жетекшілері Кажымухан А., Жанарбек Ш. сөз алып оқушылардың мектепке бейімделуі, сабаққа қатысуы және сабаққа келу бойынша өзіндік анализдерімен бөлісті. 1-сынып жетекшісі Бергенбай М. өз кезегінде оқушылардың мектепке бейімделуі, оқу

«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Жолымбет кентінің №2 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің отырысының
№2 хаттамасы

Өткізген уақыты: 27.03.24 ж

Қатысқаны: 9

Күн тәртібінде:

1. 2023-2024 оқу жылы бойынша 3-тоқсанның қорытындысы
2. 3-тоқсанға жоспарланған іс-шараларға талдау, «Бастауыш-білім бастауы» атты онкүндігінің жұмысына талдау
3. Аттестация ережесімен танысу, мұғалімдердің дайындығы

Тыңдалды:

1. Әдістемелік бірлестік жетекшісі Хыдырхан М. 2023-2024 оқу жылының 3-тоқсан қорытындысына талдау жасалып, әр сынып жетекшісі өз сыныбы бойынша есеп берді. Бағдарламаны игерудегі қиындықтар мен жетістіктерге тоқталды. Осы бағытта жүргізіліп жатқан жұмыстарға талдау жасалды. Тоқсандық БЖБ, ТЖБ талдаулары, журналдарға мақала беру секілді де жұмыстарды қоса атқару керектігі ескертілді. Пәндер бойынша дәптерлердің 2-4 сынып аралығында тексерген нәтижесінде мұғалім тарапынан дәптердің жүйелі тексерілмеуі атап айтсақ 3 «Ә», 2 «Ә» сыныптарда түзету жұмыстары жүйелі жүргізілмеген. Берген ескертулер уақытылы жойылып отырсын.
 2. Келесі кезекте ӘБ жетекшісі Хыдырхан М. сөз алып 3-тоқсандағы жоспарланған іс-шаралардың уақытылы орындалғанын және нәтижесіне талдау жасады. Соның ішінде «Функционалдық сауаттылық тапсырмаларын пән мазмұнына кіріктіру» тақырыбында өтілген аудандық семинардың жоспарға сай уақытылы жоғары дәрежеде өтіп, қойған мақсатқа жеткені айтылды.
- Сабақ беру барысында жас мамандардың функционалдық сауаттылықты қалыптастыруға, пәндік, метапәндік дағдылар мен құзыреттерді дамытуға, STEM-тәсілі негізінде оқытуға, тәрбиелік компонентті күшейтуге және инклюзивті орта қалыптастыруға баса назар аудару қажет екені ескертілді.

Шешім:

1. Бағдарламаны игеруде қиындықтармен күресу оқушылармен жеке жұмыс жүргізілсін..
2. Жас мамандармен жұмыс жоспарлы жүргізілсін. Пән дәптерлері уақытылы тексерілсін.

Келесі мәселе бойынша биылғы оқу жылындағы педагог мамандардың біліктілігін арттыру мақсатында өтілетін аттестацияның жаңа ережесімен таныстырып, талқылау жүргізілді. Сәуір айында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің дайындығы, дайындалу жолдары айтылды.

Шешім: Аттестация ережесімен толық таныстырылсын.

Хатшы:

Тохай Б.

Әдістемелік бірлестіктің №1 хаттамасы

Өткізген уақыты: 23.08.23 ж

Қатысқаны: 8

Күн тәртібінде:

1 – 1.Педагогтерге арналған «Цифрлық кітапхана» жобасын жүзеге асыру

2.«Тоғыз ай – 9 іс-шара», «4 тоқсан – 4 жоба» жобалар шеңберінде іс-шаралар өткізу арқылы тәрбие жұмысын күшейту, мерейтойлар мен атаулы күндерге арналған сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыру

3. Үлгерімі төмен білім алушылармен жұмысты күшейту (үлгерімі төмен және үлгерімі жоғары білім алушылар арасындағы алшақтықты қысқарту)

- оқыту қазақ, орыс тілінде жүргізілетін сыныптарда «Жаратылыстану» (5-6-сыныптарда), «Алгебра», «Физика»,

«Химия», «Биология», «Қазақстан тарихы» пәндерінің (7-9-сыныптарда) оқу жүктемесі 1 сағатқа көбейді (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі №412 бұйрығына 13,14,15,16,17-қосымша <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029916> – «Алгебра және анализ бастамалары» пәнінің оқу жүктемесі 1 сағатқа көбейді

Әр пәнде сауаттылықтың барлық түрлерін кешенді дамыту үшін оқытудың келесі белсенді әдістері ұсынылады: 1) тақырыптық жобалар: әртүрлі пәндердің элементтерін біріктіреді. Мысалы, экология жобасы ғылыми мақалаларды оқуды, эксперименттер жүргізуді, статистикалық деректерді талдауды және компьютерлік құралдарды қолдана отырып презентация жасауды қамтиды. 2) интерактивті тапсырмалар: мәтінді талдауды, математикалық есептеулер және компьютерлік дағдыларды қолдануды қажет ететін тапсырмалар. Мысалы, білім алушылар ғылыми мақалаларды зерттей алады, негізгі ақпаратты бөліп көрсетеді, деректерді график түрінде ұсынады және олардың нәтижелерін компьютерлік презентацияларды қолдана отырып көрсете алады. 3) қызығушылықтарына қарай зерттеулер мен жобалар: білім алушыларды қызықтыратын тақырыптарды зерттеуде оларға қолдау көрсету үшін қолдануға болады. Мысалы, егер білім алушы ғарышқа қызығушылық танытса, ол осы тақырыпта ғылыми мақалаларды оқып, арнайы математикалық есептеулерді шығарып, компьютерлік модельдер жасай алады және зерттеген тақырыбы бойынша презентациялар жасайды. 4) проблемаға бағытталған тәсіл: шынайы проблеманы шешу тұрғысынан оқытуда қолдануға болады. Жауапты іздеу үшін білім мен дағдылардың әр түрін талап ететін сұрақтарды пайдалану. 5) топтық жұмыс: топтағы әр білім алушының қызығушылығы мен дағдысына қарай өз үлесін қоса алатындай жұмыс түрлері. Мұндай топтық жобалар білім алушыларға сауаттылықтың әртүрлі аспектілерін біріктіріп, бір уақытта бірнеше пәннің мазмұнын байланыстыра отырып жұмыс жасауға мүмкіндік береді.

Кеңес бойынша сұрақтар қойылып, оны талқылады.

Шешімі:

Осы шешімнің орындалуы әдістемелік бірлестік жетекшісі Хомыт А.

Хатшы : Ғазиз Бақытты Серікқызы

Әдістемелік бірлестіктің №2 хаттамасы

Өткізген уақыты: 27.10.23 ж

Қатысқаны: 8

Күн тәртібінде:

1. I–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы.
2. «Kundelik.kz» жүйесін бақылау және қолдау
3. ТЖБ және БЖБ таладуын жасау

Тыңдалды:

1. Тоқсандық бағаны есептеу формуласы:

БЖБ бағалары мен формативті балдардың қосындысын БЖБ максималды сомасы мен 10 еселенген формативті бал.

Ал пәндер бойынша жылдық баға тоқсандық бағалар жиынтығының орташа арифметикалық мәні ретінде қойылады. Ол қорытынды баға болып есептеледі. Оқушы математикадан төрт тоқсанда да беске шықса, жылдық бағасы да бес болады.

Kundelik жүйесінде қорытынды баға автоматты түрде шығады. Мұғалім қорытынды бағаны жүйе ұсынған бағаға сүйене отырып, журналда өз қолымен қояды. Қорытынды баға баллды бағаға ауыстыру шкаласына сәйкес келмесе, нақтылау үшін сынып жетекшіге не әкімшіге сұрау жіберіледі. Жиынтық бағалау қорытындысы бойынша ақпарат оқушыларға және ата-аналарға немесе баланың заңды өкілдеріне қағаз түрінде немесе электронды нұсқада беріледі.

2. "Күнделік" жүйесіне ата-ананы мектеп әкімшілігі не сыныптың мұғалімі тіркейді. Оқушыны тіркеген кезде ата-ананы да тіркеу керек, себебі оқушы, мұғалім, ата-ана тығыз байланысты болуы қажет. Ата-ана "Күнделік" жүйесінде баласының алып жатқан балын көріп, оқу үлгерімін қадағалай алады.

Мұғалім сыныптағы оқушылардың дерегіне кіріп, "Туысқанды қосу" деген батырма арқылы ата-ананы жүйеге қоса алады. Алдымен сол мектептің базасынан ата-ананы іздейді. Жүйеге тіркелмесе "Жаңа пайдаланушы" батырмасын басып, ата-ананың деректерін енгізеді. Онда аты-жөні, туған күні, ЖСН, электронды поштасы мен телефон нөмірін енгізу керек. Содан кейін "Байланыстыру" батырмасын басып, ата-ананы тіркейді. Жүйе автоматты түрде логин мен құпиясөз береді. Мұғалім оларды ата-анаға хабарлама арқылы жібере алады немесе жүйенің ішінде шақыру жібереді. Ата-ана жүйеге кіре алмаса мектеп әкімшілігіне хабарласқаны жөн. Құпиясөзді ұмытқан жағдайда өзі қалпына келтіре алады. Ол үшін тіркелген кезде электронды поштаны міндетті түрде көрсету қажет.

Ата-ана баласының оқу үлгерімін "Балалар" – "Күнделік" бөліміне өтіп, "Күнделік" / "Пәндер бойынша" / "Тоқсандар бойынша" бағанынан көре алады. Ал оқушының атынан кірсе, "Мектеп" – "Күнделік" бөліміне өту қажет.

Әдістемелік бірлестіктің №3 хаттамасы

Өткізген уақыты: 15.03.24 ж

Қатысқаны: 9

Күн тәртібінде:

1. I-III-тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы.
2. «Kundelik.kz» жүйесін бақылау және қолдау
3. ТЖБ және БЖБ таладуын жасау

Тыңдалды:

1. Тоқсандық бағаны есептеу формуласы:

Ал пәндер бойынша жылдық баға тоқсандық бағалар жиынтығының орташа арифметикалық мәні ретінде қойылады. Ол қорытынды баға болып есептеледі. Оқушы математикадан төрт тоқсанда да беске шықса, жылдық бағасы да бес болады.

Kundelik жүйесінде қорытынды баға автоматты түрде шығады. Мұғалім қорытынды бағаны жүйе ұсынған бағаға сүйене отырып, журналда өз қолымен қояды. Қорытынды баға баллды бағаға ауыстыру шкаласына сәйкес келмесе, нақтылау үшін сынып жетекшіге не әкімшіге сұрау жіберіледі. Жиынтық бағалау қорытындысы бойынша ақпарат оқушыларға және ата-аналарға немесе баланың заңды өкілдеріне қағаз түрінде немесе электронды нұсқада беріледі.

2. "Күнделік" жүйесіне ата-ананы мектеп әкімшілігі не сыныптың мұғалімі тіркейді. Оқушыны тіркеген кезде ата-ананы да тіркеу керек, себебі оқушы, мұғалім, ата-ана тығыз байланысты болуы қажет. Ата-ана "Күнделік" жүйесінде баласының алып жатқан балын көріп, оқу үлгерімін қадағалай алады.

3. Математикалық сауаттылық бойынша дайындық жұмысын оқушыларға логикалық ойлау жүйесін қарапайым тілде түсіндіру

Шешімі:

1. Жоспарға сай уақытында өткізілуі әр пән мұғаліміне жүктелсін.
2. Осы шешімнің орындалуы әдістеме бірлестігінің жетекшісі Хомыт А. жүктелсін.

Хатшы: Ғазиз Бақытты Серікқызы

Әдістемелік бірлестіктің № 4 хаттамасы

Өткізген уақыты: 22.05.24 ж

Қатысқаны: 7

Күн тәртібінде:

- 1 – тоқсанның қорытындысы әдістеме жетекшісі Хомыт А.
2. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс
3. 1. Жылдық білім сапасының көрсеткіші.

1. Тыңдалды:

2023-2024 оқу жылындағы әдістемелік бірлестік мұғалімдерінің жұмысы жақсы деңгейде болды деп саналсын. Элективті курс сабақтарының жүргізілуі және олардың оқушының білім деңгейіне ықпалы.

Мемлекеттік емтиханға дайындық деңгейі және қорытындысы 2023-2024 оқу жылындағы ӘБ атқарған жұмыстар.

2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары.

Тыңдалды: Жылдық білім сапасының көрсеткіштерін қарау.

Элективті курс сабақтарының жүргізілуі туралы пікірлерді тыңдау.

Оқу жылы бойынша білім сапасының көрсеткіштері салыстырылады.

Келесі оқу жылына міндеттер қабылданады.

Шешімі:

1. 4 – тоқсанның қорытындысы есепке алынып, білім сапасын көтеру жұмыстары жалғастырылсын.
2. Үлгерімі төмен оқушылары көп сынып жетекшілеріне ескерту жасалсын.
3. Осы шешімнің орындалуы оқу ісінің меңгерушісі Хомыт А. жүктелсін.

Хатшы:



Ғазез Бақытты Серікқызы